

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày 04 tháng 9 năm 2015

KẾ HOẠCH NĂM HỌC 2015 - 2016

I. NHIỆM VỤ CHUNG

Căn cứ Triết lý giáo dục và Sứ mạng của Trường Đại học Quốc tế Sài Gòn; thực hiện Nghị quyết của Hội đồng Quản trị Trường Đại học Quốc tế Sài Gòn; Chiến lược phát triển Trường Đại học Quốc tế Sài Gòn giai đoạn 2009 – 2016, tầm nhìn đến năm 2020; kế hoạch nhiệm vụ năm học 2015 – 2016 của Trường Đại học Quốc tế Sài Gòn tiếp tục đổi mới, sáng tạo, phát huy mọi nguồn lực thực hiện các nhiệm vụ trọng tâm sau đây:

1. Đổi mới tư duy, tạo sự chuyển biến mạnh mẽ về nhận thức và hành động của giảng viên, cán bộ - nhân viên, sinh viên trong việc nâng cao uy tín và thương hiệu Trường Đại học Quốc tế Sài Gòn.
2. Tiếp tục nâng cao chất lượng và hiệu quả đào tạo của các bậc học, thông qua kiến thức, năng lực và kỹ năng của người học.
3. Đẩy mạnh hoạt động nghiên cứu khoa học công nghệ.
4. Tiếp tục xây dựng phát triển đội ngũ cán bộ có năng lực chuyên môn và ngoại ngữ.
5. Tiếp tục đổi mới công tác quản trị đại học.
6. Tăng cường nguồn lực tài chính, đầu tư phát triển cơ sở vật chất phục vụ công tác đào tạo và nghiên cứu khoa học, nâng cao thu nhập cho giảng viên, cán bộ - nhân viên.

II. PHƯƠNG HƯỚNG, NHIỆM VỤ CÔNG TÁC NĂM HỌC 2015 - 2016

Các đơn vị thực hiện tốt nhiệm vụ sau đây:

1. Công tác đào tạo

1.1. Đẩy mạnh:

- “Học tập và làm theo tấm gương đạo đức Hồ Chí Minh”;
- Chống tiêu cực và bệnh thành tích trong giáo dục;
- Triển khai cuộc vận động “Nói không với đào tạo không đạt chuẩn, không đáp ứng nhu cầu xã hội”;
- Thực hiện theo Quyết định số 1215/QĐ-BGDĐT ngày 4 tháng 4 năm 2013 của Bộ Giáo dục & Đào tạo về chương trình hành động của ngành giáo dục thực hiện chiến lược phát triển giáo dục Việt Nam 2011 – 2020 và nhiệm vụ trọng tâm năm học 2015 – 2016.

1.2. Triển khai kế hoạch đào tạo đại học, cao đẳng, và mở mới chuyên ngành Quản trị kinh doanh bậc thạc sĩ; các ngành và chuyên ngành đào tạo đại học, cao đẳng.

1.3. Tiếp tục đẩy mạnh ứng dụng CNTT trong dạy và học.

1.4. Tổ chức sinh hoạt chuyên môn học thuật tất cả các bộ môn, thực hiện đổi mới phương pháp dạy học.

1.5. Tổ chức tốt thực hành, thực tập, kiến tập, thực tế.

1.6. Thực hiện theo các tiêu chí kiểm định chất lượng giáo dục của IACBE.

1.7. Tổ chức các hoạt động tuyển sinh theo kế hoạch.

1.8. Tổ chức tuần sinh hoạt công dân.

2. Công tác nghiên cứu khoa học

Các nhiệm vụ khoa học và công nghệ năm học 2015 – 2016 ưu tiên đầu tư nguồn lực để:

- Nghiên cứu phục vụ chiến lược phát triển nhà trường giai đoạn 2009 – 2016 đáp ứng công tác tuyển sinh, mở ngành đào tạo mới phù hợp với nhu cầu xã hội, cập nhật chương trình đào tạo theo xu hướng phát triển của thế giới.

- Nghiên cứu cơ bản trong khoa học tự nhiên, khoa học xã hội và nhân văn phục vụ cộng đồng.

- Nghiên cứu đề xuất các giải pháp bảo đảm và nâng cao chất lượng giáo dục đào tạo của Nhà trường theo tiêu chuẩn kiểm định chất lượng giáo dục đại học của IACBE.

- Nghiên cứu ứng dụng công nghệ thông tin phục vụ cho hoạt động đào tạo, nghiên cứu khoa học và các hoạt động khác của nhà trường.

- Tổ chức seminar; khuyến khích các đơn vị tổ chức các hội thảo có quy mô lớn (hội thảo quốc tế, hội thảo cấp liên trường, hội thảo cấp trường).

3. Công tác sinh viên

- Đẩy mạnh thực hiện “Học tập và làm theo tấm gương đạo đức Hồ Chí Minh” gắn với các cuộc vận động khác của ngành. Nắm chắc tình hình sinh viên, góp phần tạo sự ổn định trong hoạt động đào tạo.

- Triển khai thực hiện đổi mới công tác quản lý người học, hoạt động CLB. Tăng cường hiệu quả công tác hỗ trợ sinh viên.

4. Công tác nhân sự

- Tiếp tục thực hiện quy hoạch về đào tạo, bồi dưỡng đội ngũ giảng viên và cán bộ quản lý trong nhà trường giai đoạn 2009 – 2016.

- Cập nhật chức năng, nhiệm vụ của các đơn vị.

- Xây dựng và thực hiện một số chính sách đối với nhà giáo.

5. Công tác hợp tác quốc tế

- Tiếp tục xây dựng mối quan hệ hợp tác với các cơ sở giáo dục, tổ chức kiểm định

chất lượng giáo dục hoặc doanh nghiệp nước ngoài mà SIU đã hợp tác.

- Tiếp tục tìm hiểu thông tin về các cơ sở giáo dục, tổ chức kiểm định chất lượng giáo dục hoặc doanh nghiệp nước ngoài đến từ những quốc gia tiên tiến khác.

- Tổ chức thực hiện các hoạt động hợp tác quốc tế: đoàn ra, đoàn vào, tổ chức hội thảo quốc tế trong và ngoài nước.

- Phối hợp với các đối tác quốc tế tổ chức hội thảo, hội nghị khoa học cho sinh viên SIU, cung cấp kiến thức chuyên môn, kỹ năng làm việc và hội nhập quốc tế.

6. Công tác kiểm định

- Triển khai công tác khảo sát sinh viên, cựu sinh viên về hoạt động giảng dạy của giảng viên, hoạt động phục vụ hỗ trợ của Nhà trường đối với CB-GV-NV và SV, khảo sát doanh nghiệp về chất lượng sinh viên tốt nghiệp.

- Tổ chức thực hiện kiểm định IACBE đối với ngành Quản trị kinh doanh (gồm các chuyên ngành: Quản trị kinh doanh, Thương mại quốc tế, Quản trị du lịch, Kinh tế đối ngoại và Marketing).

7. Công tác sửa chữa, mua sắm vật tư thiết bị, XDCB

- Duy trì các phòng học, phòng chức năng, phòng làm việc cho CB-GV, khu giải trí - sinh hoạt,... theo tiêu chuẩn của Tập đoàn.

- Tiếp tục đầu tư mua sắm, sửa chữa, nâng cấp trang thiết bị phục vụ đào tạo.

- Tăng cường thiết bị CNTT và cơ sở hạ tầng CNTT.

- Đầu tư về môi trường, sức khỏe, sự an toàn của người học nói chung và khả năng tiếp cận những người có nhu cầu đặc biệt nói riêng.

- Triển khai nhiều hoạt động cải tiến về môi trường, sức khỏe, sự an toàn của người học nói chung và khả năng tiếp cận những người có nhu cầu đặc biệt nói riêng.

- Phát triển CSVC, trang thiết bị để phục vụ các hoạt động đào tạo, nghiên cứu khoa học.

8. Công tác tài chính

- Ưu tiên kinh phí nâng cao trình độ đội ngũ; kinh phí phục vụ thực hành - thực tập và đầu tư trang bị cơ sở vật chất phục vụ đào tạo và nghiên cứu khoa học.

- Đầu tư kinh phí cho các hoạt động chiều sâu: tăng cường hội thảo khoa học cấp trường, liên trường; giảm số lượng hội thảo khoa học cấp bộ môn và đề tài cấp cơ sở.

- Tăng cường kinh phí phục vụ công tác tuyển sinh, chú trọng mở mới các ngành/chuyên ngành đào tạo theo nhu cầu xã hội.

- Phối hợp các phòng/khoa đề xuất các chỉ số tài chính, chỉ số thị trường, chỉ số cạnh tranh của hoạt động ĐT, NCKH.

- Xây dựng kế hoạch tài chính và quản lý tài chính nhằm phục vụ hiệu quả hoạt động ĐT, NCKH.

- Đề xuất kế hoạch tổ chức đào tạo, bồi dưỡng, phát triển đội ngũ cán bộ, giảng viên, nhân viên của Nhà trường chú trọng các nội dung về tổ chức đào tạo, bồi dưỡng và phát triển chuyên môn đội ngũ CB, GV, NV.

- Xây dựng và triển khai kế hoạch đánh giá CB, GV, NV của Trường, triển khai công tác xét thi đua, khen thưởng hàng năm.

- Xây dựng và triển khai kế hoạch quy hoạch, tuyển dụng, bổ nhiệm, đào tạo, bồi dưỡng đội ngũ CB, GV, NV của Trường nhằm đảm bảo số lượng và chất lượng đội ngũ, phục vụ hoạt động ĐT, NCKH của Trường.

- Theo dõi, rà soát việc thực hiện và đề xuất cải tiến các chế độ, chính sách, quy trình và quy hoạch về nguồn nhân lực của Trường.

9. Thông tin tư liệu thư viện

- Nghiên cứu, download các CSDL, tài liệu, giáo trình điện tử, giáo trình và công giáo dục điện tử GAIE làm tài liệu bổ sung vào trang web của Thư viện điện tử SIU.

- Bổ sung tài liệu theo quy định (tài liệu, ấn phẩm...) cho đào tạo cao đẳng, đại học, các ngành/chuyên ngành mới.

III. CHỈ TIÊU KẾ HOẠCH NĂM HỌC 2015 – 2016

1. Công tác đào tạo

1.1. Quy mô tuyển sinh: 650

a. Hệ cao đẳng chính quy: 100

b. Hệ đại học:

- Đại học chính quy: 500, trong đó:

+ Chương trình giảng dạy bằng tiếng Việt: 450

+ Chương trình giảng dạy bằng tiếng Anh: 50

1.2. Xây dựng mới các ngành và chuyên ngành đào tạo

- Các chuyên ngành đào tạo đại học: 02

c. Hệ liên thông: 50

1.3. Hoàn thiện chương trình đào tạo

Điều chỉnh 100% các chương trình đào tạo đại học và phù hợp với phương thức đào tạo tín chỉ và chuẩn đầu ra.

TT	Nội dung công việc NHÓM CHỈ TIÊU ĐÀO TẠO	KPIs	Ghi chú
1	Tuyển sinh đạt chỉ tiêu theo đề án tuyển sinh	50%	
2	Tỷ lệ sinh viên có việc làm sau khi tốt nghiệp	85%	
3	Tỷ lệ sinh viên học tập đạt yêu cầu	85%	

4	Tỷ lệ sinh viên tốt nghiệp cuối khóa đúng hạn	70%	
5	Tỷ lệ lượt cán bộ, giảng viên học tập nâng cao trình độ, bồi dưỡng chuyên môn nghiệp vụ	20%	
6	Mở mới các chuyên ngành, ngành đào tạo	2	
7	Tỷ lệ giảng viên có trình độ sau đại học	100%	
8	Tuyển mới giảng viên, tối thiểu là trình độ thạc sĩ, có kinh nghiệm trong giảng dạy	10	
9	Số lượng GV, NV cử đi đào tạo thạc sĩ và tiến sĩ	1	
10	Tỷ lệ giảng viên có trình độ tiến sĩ, tiến sĩ khoa học	20%	
11	Tỷ lệ giảng viên có chức danh giáo sư, phó giáo sư	15%	
12	Tỷ lệ giảng viên giảng dạy được chuyên môn bằng tiếng Anh	30%	
13	Số cán bộ quản lý được bồi dưỡng nâng cao nghiệp vụ ở nước ngoài	1	

2. Nhiệm vụ chiến lược

- Xây dựng mới 1 đề án đào tạo sau đại học thực hiện nhiệm vụ chiến lược.

3. Công tác khoa học công nghệ

- Tổ chức 3 hội thảo, seminar khoa học/học thuật tại trường.
- Giảng viên tham gia viết bài báo khoa học đăng trên trang thông tin điện tử <http://review.siu.edu.vn/> hoặc các tạp chí chuyên ngành, báo cáo được in trong kỷ yếu các Hội nghị khoa học trong và ngoài nước.
- Sinh viên tham gia đầy đủ các hội thảo, tập huấn chuyên môn do Trường tổ chức.

TT	Nội dung công việc NHÓM CHỈ TIÊU NGHIÊN CỨU KHOA HỌC	KPIs	Ghi chú
1	Đề tài NCKH cấp Nhà nước, cấp Bộ, cấp Tỉnh	1	
2	Đề tài NCKH cấp Trường	1	
3	Biên soạn sách, giáo trình	2	
4	Xuất bản thông tin khoa học	20	
5	Các bài báo được đăng trên tạp chí khoa học trong nước và quốc tế	5	

4. Công tác tổ chức, cán bộ

- Tuyển mới được ít nhất 5 giảng viên, tối thiểu là trình độ thạc sĩ, có kinh nghiệm trong giảng dạy và ưu tiên tốt nghiệp từ môi trường quốc tế.
- Số lượng được cử đi đào tạo thạc sĩ và tiến sĩ là 3.
- Tỷ lệ giảng viên có trình độ tiến sĩ, tiến sĩ khoa học là 20%.
- Tỷ lệ giảng viên có chức danh giáo sư, phó giáo sư là 15%.
- Tỷ lệ giảng viên giảng dạy được chuyên môn bằng tiếng Anh là 50%
- Số cán bộ quản lý được bồi dưỡng nâng cao nghiệp vụ ở nước ngoài là 3 người.

5. Công tác chính trị tư tưởng

- Cán bộ, nhân viên, giảng viên được học tập, quán triệt các Nghị quyết của Hội đồng quản trị, chiến lược phát triển, kế hoạch năm học của Trường Đại học Quốc tế Sài Gòn. Thực hiện tốt chủ trương chính sách của Đảng và pháp luật của Nhà nước.

6. Công tác học sinh, sinh viên

- 100% sinh viên được sinh hoạt đầu khóa nắm vững quy định quy chế về đào tạo. Không có sinh viên vi phạm pháp luật, mắc phải tệ nạn xã hội hoặc có những hoạt động xấu bởi các thế lực phản động.
- 100% sinh viên tham gia các câu lạc bộ ở SIU.
- 100% sinh viên được giám sát kết quả học tập
- 20% sinh viên thi lại, 15% học lại.

7. Công tác hợp tác quốc tế

- Số lượng cán bộ khoa học và quản lý quốc tế đến làm việc tại trường khoảng 2 người.

8. Kiểm định chất lượng

- 100% các môn học của chương trình đại học và các môn chung của chương trình đại học được lấy phiếu góp ý của người học.

9. Công tác kế hoạch, tài chính và cơ sở vật chất

- Hoàn thành việc xây dựng cơ sở mới 16 Tổng Hữu Định và lên dự án đầu tư xây dựng cơ bản 18 Tổng Hữu Định.
- Hoàn thiện cơ sở vật chất, trang thiết bị đầy đủ, theo tiêu chuẩn của Tập đoàn.

10. Công tác tuyển sinh

- Phân đấu thực hiện chương trình Hướng nghiệp-Tuyển sinh tại 80 trường THPT trọng điểm.
- Số tỉnh thành thực hiện chương trình Hướng nghiệp-Tuyển sinh: khoảng 20 tỉnh thành.
- Phấn đấu đạt 40% chỉ tiêu tuyển sinh được giao.

11. Công tác truyền thông

- Hoàn thiện và nâng cao chất lượng trang facebook của Trường.
- Đăng thông tin trên trang bìa 1 + bài PR Cẩm nang tuyển sinh báo Thanh Niên.
- Làm 1 bài PR trên Cẩm nang báo Tuổi trẻ.
- Hoàn tất 4 bài PR trên báo online và 3 bài PR trên báo giấy.

12. Công tác hoạt động Doanh nghiệp

- Mở rộng quan hệ, ký MOU với 10 doanh nghiệp mới.
- Phân đấu giới thiệu 100% chỗ kiến tập, thực tập cho SV.
- Mức độ hài lòng của doanh nghiệp tuyển dụng đối với chất lượng đào tạo của trường 80% trở lên.

13. Công tác tập huấn, nâng cao trình độ, tuân thủ quy định làm việc

- 100% Nhân viên phòng cam kết tuân thủ nghiêm túc các quy định của trường.
- 100% nhân viên có kế hoạch học tập nâng cao trình độ bản thân.
- Mỗi nhân viên được tham dự 1 khóa tập huấn chuyên môn mình phụ trách trong năm.

IV. CÁC GIẢI PHÁP CHỦ YẾU

1. Nâng cao hiệu quả công tác xây dựng tinh thần cộng đồng trách nhiệm vì sự phát triển của nhà trường trong năm học mới

- Chỉ đạo thực hiện tốt chiến lược phát triển giai đoạn 2009 – 2016, tầm nhìn đến năm 2020.

- Tiếp tục triển khai cuộc vận động “Học tập và làm theo tấm gương đạo đức Hồ Chí Minh” và những cuộc vận động khác của Bộ Giáo dục & Đào tạo trong năm học.

- Phát huy sự chủ động sáng tạo của đội ngũ cán bộ, giảng viên, nhân viên và sinh viên trong mọi hoạt động của nhà trường.

- Xây dựng môi trường làm việc thân thiện, trách nhiệm, đổi mới, luôn hướng đến hiệu quả và chất lượng cao.

2. Đổi mới công tác quản lý

- Tổ chức thực hiện tốt chương trình hành động về đổi mới quản lý giáo dục giai đoạn 2009 – 2016 của Trường Đại học Quốc tế Sài Gòn trong 5 lĩnh vực quản lý quan trọng.

- Thực hiện quản trị đại học tiếp cận theo chất lượng, số lượng và hiệu quả sản phẩm đầu ra; quản lý tích hợp để nâng cao hiệu quả các nguồn lực thực hiện nhiệm vụ.

- Nâng cao năng lực chuyên môn, văn hóa văn minh công sở đối với cán bộ khối hành chính theo chuẩn quốc tế.

- Thực hiện công bằng, khách quan công tác thi đua, khen thưởng và kỷ luật trên cơ sở đánh giá mức độ hoàn thành công việc theo nhiệm vụ được giao (nhiệm vụ chuyên môn, nhiệm vụ quản lý...)

- Các Khoa nghiên cứu theo hướng gắn kết chặt chẽ giữa đào tạo với nghiên cứu khoa học.

3. Phát triển đội ngũ

- Thực hiện nhiệm vụ đào tạo, bồi dưỡng và sử dụng cán bộ theo phương thức tiếp cận quản trị nhân lực của trường đại học tiên tiến.

- Tiếp tục thực hiện chính sách hỗ trợ thu nhập tăng thêm đối với đội ngũ cán bộ, giảng viên, nhân viên làm việc hiệu quả và gắn bó lâu dài với trường.

- Tạo điều kiện để cán bộ được học tập nâng cao trình độ chuyên môn nghiệp vụ. Tiếp tục thực hiện chính sách hỗ trợ cán bộ đi báo cáo tại các Hội nghị khoa học quốc tế lớn.

- Tập trung xây dựng các nhóm nghiên cứu.

- Tạo động lực nâng cao trình độ tiếng Anh cho cán bộ và sinh viên để đáp ứng yêu cầu hội nhập quốc tế của đất nước.

- Đổi mới công tác tuyển dụng cán bộ theo hướng tuyển được nhiều cán bộ giỏi, tâm huyết với giáo dục về công tác tại trường.

- Đổi mới công tác thi đua khen thưởng theo hướng đánh giá theo số lượng và chất lượng cụ thể.

4. Nâng cao chất lượng của hoạt động khoa học công nghệ

- Xây dựng cơ chế hợp lý để khuyến khích các nhà khoa học mang về trường nhiều đề tài, dự án.

- Chú trọng mở rộng hợp tác với các Bộ, ngành, địa phương và các doanh nghiệp trong nước.

- Khuyến khích các nhà khoa học tham gia đề xuất, đấu thầu các đề tài, dự án khoa học công nghệ ở trong và ngoài nước.

- Tăng cường phát triển hợp tác quốc tế về nghiên cứu khoa học thông qua tổ chức các hội nghị, hội thảo khoa học.

- Triển khai tốt các dự án khoa học công nghệ. Hoàn thành đúng tiến độ các đề tài, dự án đã được phê duyệt.

- Tiếp tục các chính sách khen thưởng đối với tập thể, cán bộ và sinh viên có thành tích xuất sắc trong hoạt động khoa học công nghệ, khuyến khích các tác giả có kết quả nghiên cứu được công bố ở các tạp chí có uy tín ở nước ngoài hoặc có giá trị thực tiễn cao.

5. Nâng cao chất lượng đào tạo, hiệu quả công tác quản lý sinh viên

- Xây dựng các giải pháp để nâng cao chất lượng tuyển sinh đại học chính quy.

- Tổ chức điều chỉnh các chương trình đào tạo để đáp ứng tốt nhất nhu cầu xã hội và phù hợp với phương thức đào tạo tín chỉ.

6. Nâng cao công tác kiểm định chất lượng

- Triển khai công tác kiểm định theo đúng kế hoạch của MOET.

- Thực hiện tốt công tác 3 công khai các điều kiện đảm bảo chất lượng đào tạo.

7. Đẩy mạnh hợp tác trong nước và quốc tế, tăng cường công tác truyền thông, quảng bá giới thiệu Nhà trường với xã hội

- Tăng cường hiệu quả của các hợp tác quốc tế hiện có, phát triển các hợp tác mới.

- Tăng cường quảng bá, giới thiệu hoạt động của Nhà trường ở trong và ngoài nước thông qua các phương tiện thông tin đại chúng và các hình thức khác.

V. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

- Các đơn vị xây dựng kế hoạch năm học 2015 – 2016.

- Thời gian xây dựng kế hoạch tại các đơn vị:

+ Các đơn vị tiến hành xây dựng kế hoạch hoạt động của đơn vị mình từ ngày 02 tháng 7 năm 2015 đến 30 tháng 7 năm 2015, gửi kế hoạch chi tiết và bản copy biểu kế hoạch đã hoàn thiện của đơn vị và gửi về Phòng Tài chính để tập hợp trước ngày 01 tháng 8 năm 2015.

+ Phòng Tài chính thống nhất các chỉ tiêu kế hoạch của toàn trường.

- Thời gian tổng hợp kế hoạch của nhà trường:

+ Từ ngày 08 đến ngày 15 tháng 8 năm 2015: Nhà trường làm việc với các phòng chức năng về kế hoạch công tác chuyên môn và kinh phí hoạt động của từng mảng công tác.

+ Từ ngày 20 tháng 8 năm 2015 đến ngày 22 tháng 8 năm 2015 trình Hiệu trưởng phê duyệt kế hoạch.

Hiệu trưởng yêu cầu trường các đơn vị trong trường lưu ý Triết lý giáo dục, Tâm nhìn, Sứ mạng là “kim chỉ nam” cho các quyết định của Trường; phải luôn căn cứ và hướng đến việc đạt được Triết lý giáo dục, Tâm nhìn, Sứ mạng, Giá trị cốt lõi đã xác định khi xây dựng các kế hoạch hoạt động;

Trong quá trình xây dựng kế hoạch năm học nếu đơn vị, cá nhân gặp vướng mắc báo cáo Hiệu trưởng bằng văn bản (qua phòng Kế hoạch Tài chính) để xem xét giải quyết./.

Nơi nhận:

- Hội đồng quản trị (để báo cáo);
- Ban Giám hiệu;
- Lưu: VT.

