

Số: 55/QĐ-SIU

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày 30 tháng 6 năm 2015

QUY ĐỊNH

Về việc quy hoạch nguồn nhân lực của Trường Đại học Quốc tế Sài Gòn

I. Mục đích, phạm vi:

1. Mục đích:

- Quy hoạch nhu cầu nhân sự hàng năm.
- Quy hoạch cán bộ quản lý hàng năm.

2. Phạm vi:

- Áp dụng cho toàn Trường.

II. HƯỚNG DẪN

1. Cơ sở xác định nhân sự hàng năm:

- Chiến lược phát triển nguồn nhân lực của Trường
- Quy hoạch giảng dạy
- Kế hoạch mở ngành đào tạo
- Kế hoạch điều chỉnh về cơ cấu tổ chức (nếu có)
- Quy định tiêu chuẩn chức danh;
- Nhu cầu nhân sự của các đơn vị.

2. Quy trình xây dựng nhu cầu nhân sự và quy hoạch cán bộ quản lý:

- Phòng Đào tạo kế hoạch mở ngành, kế hoạch giảng dạy của năm sau cung cấp cho Phòng Tài chính;
- Các đơn vị xây dựng nhu cầu nhân sự của năm sau cung cấp cho Phòng Tài chính;
- Phòng Tài chính xây dựng dự thảo kế hoạch quy hoạch nhân sự năm học, trong đó: xác định các vị trí việc làm của từng bộ phận, đối chiếu với nhân sự hiện có và quy định tiêu chuẩn chức danh của các vị trí để đề xuất quy hoạch cán bộ quản lý và kế hoạch tuyển dụng nhân sự cho năm sau.



d) Hiệu trưởng tổ chức họp cán bộ quản lý lấy ý kiến về dự thảo kế hoạch quy hoạch nhân sự của Trường.

e) Phòng Tài chính hoàn thành kế hoạch quy hoạch nhân sự năm học theo ý kiến đóng góp tại cuộc họp cán bộ quản lý lấy ý kiến về dự thảo kế hoạch quy hoạch nhân sự của Trường.

f) Hiệu trưởng phê duyệt dự thảo kế hoạch quy hoạch nhân sự của Trường hàng năm.

g) Phòng Tài chính công bố dự thảo kế hoạch quy hoạch nhân sự của Trường đến toàn Trường.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

- Phòng Tài chính chủ trì phối hợp với các đơn vị thực hiện đúng Quy định này.
- Văn bản này có hiệu lực kể từ ngày ký và áp dụng từ năm học 2015-2016.
- Trong quá trình thực hiện, nếu có vướng mắc phát sinh, các đơn vị thông báo để Hiệu trưởng xem xét, sửa đổi hoặc thay thế văn bản./.

Nơi nhận:

- Các đơn vị;
- Lưu VT.

HIỆU TRƯỞNG

TRƯỜNG
ĐẠI HỌC TƯ THỰC
QUỐC TẾ
SÀI GÒN

TS. Trần Xuân Định


TRƯỜNG
ĐẠI HỌC TƯ THỰC
QUỐC TẾ
SÀI GÒN